

# 団体（一般・大学・専門）利用登録申請書

本情報は、資料の貸出記録及び資料返却に伴う督促処理等に利用し、その他の目的には利用致しません。

利用者コード				※太枠の中をご記入ください。				No.					
D								申請日		年	月	日	
演奏団体	名称	フリガナ							印	構成人数			
	所在地	〒	都道府県						(方)				
	連絡先	TEL	( )						団体区分	①一般 ②大学・専門学校			
		FAX	( )										
代表者 ※楽譜の管理責任者	氏名	フリガナ					性別	生年月日(西暦)					
		男・女					年 月 日						
	現住所	〒	都道府県										
	連絡先	TEL	( )						携帯	( )			
		FAX	( )										
メールアドレス	-----												
勤務先 (通学先)	名称												
	TEL	( )						FAX	( )				
受付	登録	入力	発行	確認事項									
月 日	可・不可	月 日	月 日	免・健・パ・学・他( )									
1.新規		2.更新		3.変更		4.再発行		5.その他					

## ※以下の太枠の中もご記入ください。

上記申請の認可団体には「団体利用カード」（1年間有効/発行料〔実費〕¥100）が発行されます。（更新・変更の場合を除く）

<団体利用カード>引換証兼受領証				No.					
カード受領者	氏名	フリガナ					性別	TEL ( )	
		男・女					FAX ( )		
現住所	〒	都道府県							
団体名								印	
備考	【1年更新】更新月の1ヶ月前より、また利用期限が切れてからでも更新することができます。 ①登録申請書②団体名簿③団体利用カード④現住所を証明するものがが必要です。 【カードの引継ぎ】利用カードは「更新」手続きに必要となりますので、有効期限が切れていても、必ず後任の方に引き継いでいただくようお願いいたします。								
カード発行日	年 月 日			受付者					

※ 本情報は、資料の貸出記録及び資料返却に伴う督促処理等に利用し、その他の目的には利用致しません。

# 記入例

## 団体（一般・大学・専門）利用登録申請書

本情報は、資料の貸出記録及び資料返却に伴う督促処理等に利用し、その他の目的には利用致しません。

利用者コード				※太枠の中をご記入ください。				No.											
D								申請日	年	月	日								
演奏団体	名称	フリガナ ミンオン 民音シンフォニック・バンド	構成人数	18名															
	所在地	東京都 新宿区 代表者と同じ																	
	連絡先	TEL ( )	FAX ( )	団体区分	①一般 ②大学・専門学校														
代表者	氏名	フリガナ ミンオン ウタコ 民音 歌子	性別	男・女															
	現住所	〒160-8588 東京都 新宿区信濃町8-1-1-103																	
	連絡先	TEL 03 ( 5362 ) 3555	携帯	000 ( 1234 ) 5678															
	メールアドレス	m-lib@min-on.or.jp ※可能な限り丁寧にお書きください。																	
	勤務先 (通学先)	名称 一般財団法人 民主音楽協会	TEL 03 ( 5362 ) 3400	FAX ( 同左 )															
受付	登録	入力	発行	確認事項															
月 日	可・不可	月 日	月 日	免・健・パ・学・他( )															
1.新規				2.更新				3.変更				4.再発行				5.その他			

※以下の太枠の中もご記入ください。

上記申請の認可団体には「団体利用カード」（1年間有効／発行料〔実費〕¥100）が発行されます。（更新・変更の場合を除く）

<団体利用カード>引換証兼受領証				No.								
カード受領者	氏名	フリガナ ミンオン ウタコ 民音 歌子	性別	男・女								
	現住所	〒160-8588 東京都 新宿区信濃町8-1-1										
団体名	民音シンフォニック・バンド											
備考	【1年更新】更新月の1ヶ月前より、また利用期限が切れてからでも更新することができます。 ①登録申請書②団体名簿③団体利用カード④現住所を証明するものがが必要です。 【カードの引継ぎ】利用カードは「更新」手続きに必要となりますので、有効期限が切れていても、必ず後任の方に引き継いでいただくようお願いいたします。											
カード発行日	年	月	日	受付者								

※ 本情報は、資料の貸出記録及び資料返却に伴う督促処理等に利用し、その他の目的には利用致しません。